

RUSREFORMUTVALGET

Utvalgsmedlemmene

Deres ref.

Vår ref.
TORS

Dato
16.07.18

Referat fra møtet i Rusreformutvalget 21. juni 2018

Til stede: Runar Torgersen (utvalgleder), Henriette Sinding Aasen, Moses Deyegbe Kuvoame, Mona Michalsen, Anne Helene Fraas Tveit, Trine Funder Amundal, Sverre Martin Nesvåg, Kenneth Arctander Johansen, Wibecke Årst, Rune Solberg Swahn.

Tore Sørensen, Alf Butenschøn Skre (sekretariat)

Dagsorden:

1. Møtestart og presentasjon av sekretariatet og utvalgsmedlemmene.

Innledning ved utvalgleder og presentasjon av medlemmene og deres forståelse av og tanker om utvalgets arbeid.

2. Praktiske og administrative spørsmål, herunder

– Budsjett

Helse- og omsorgsdepartementet har avsatt 3 mill. kroner til utvalgsarbeidet i 2018. Spesifisert budsjett vil bli satt opp rett over sommeren.

– Møtefrekvens og møtedatoer

Utvalget tar sikte på å møtes månedlig, og følgende datoer er avsatt til utvalgsmøter:

- 22. august
- 20. september
- 25. oktober
- 14. november
- 19. desember

Tidspunkt: kl. 1000-1600. Møtene vil finne sted i Oslo om ikke annet fremkommer av innkalling. Det kan etter hvert bli behov for å utvide til møter av to dagers varighet.

– **Studieturer; destinasjoner og tidspunkt**

Utvalget diskuterte mulige land det kan være aktuelt å besøke. Portugal er obligatorisk og tentativt berammet tidlig 2019. I tillegg til å møte en kommisjon (CDU) i Lisboa vil det være aktuelt å møte politiet, brukere og personer ved Universitetet i Porto, EMCDDA mv.

Andre land med ruspolitikk av interesse er bl.a. Nederland, Sveits og Danmark.

Hva utvalget trenger å vite noe om må være bestemmende for valg av destinasjoner.

Hva gjelder Norge kan det være behov for å vurdere variasjoner i praksis i små, mellomstore og store kommuner.

Oppfølgingspunkter

- Sekretariatet lager en oversikt over kunnskapsbehov og aktuelle destinasjoner.
Frist: Til neste møte
- Sekretariatet starter forberedelse av studietur til Portugal
Frist: Utløpet av inneværende år

– **Kontakt med interessenter; allerede mottatte henvendelser, aktuelle aktører, kontaktform og tidspunkt**

Medlemmene har fått ulike invitasjoner til å holde innlegg på konferanser, seminarer mv. I alle fall inntil videre er det for tidlig å presentere utvalgets forståelse av mandatet.

Allerede mottatte henvendelser med informasjon arkiveres til bruk i det kommende arbeid. Mottatte henvendelser om å få overvære møter i utvalget avslås.

Det ble drøftet ulike innfallsvinkler for innhenting av innspill til utvalgets arbeid, herunder opprettelse av en hjemmeside for utvalget, crowdsourcing, innspillskonferanser, invitasjon av nøkkelinformanter/aktører til utvalgsmøter mv. For en hensiktsmessig organisering av innspill vil det være aktuelt å angi hva utvalget ønsker å motta innspill om. Eventuelle innspill i møter/konferanser mv. bør også leveres skriftlig.

Oppfølgingspunkter

- Sekretariatet starter prosessen med å opprette hjemmeside, foreløpig en minimumsløsning med mandatet, møtedatoer, temaer og en kontaktknapp.
- Frist: Så raskt som mulig
- Sekretariatet kartlegger hvem som bør inviteres til møter, og i hvilken form de bør gi sine innspill.
Frist: Utkast til neste møtet – løpende prosess

– **Rutiner for bestilling av reiser og innsendelse av krav om møte- og reisegodtgjørelse**

Det vises til informasjon sendt ut samtidig med innkalling til møtet.

3. Gjennomgang av utvalgets mandat og planlegging av videre arbeid

Utvalget drøftet mandatet og reformarbeidets overordnede formål og ulike undertemaer som inndeling i ulike brukergrupper, sanksjonsbegrepet og ulike aktørers rolle og ansvar i dag og etter reformen.

Det er et behov for empirisk analyse av en rekke forhold, herunder hva gjelder dagens narkotikabruksmønstre og sanksjonspraksis, samt tilgjengelig kunnskap om hvordan ulike reguleringsmåter kan forventes å innvirke på narkotikabruk, skadevirkninger av narkotikabruk og ulike omkostninger som knytter seg til kontroll med ulovlig rusbruk.

Oppfølgingspunkter

- Sekretariatet lager et begrepsnotat for å sikre omforent forståelse av problemstillingene og bruk av begrepene og tilhørende uttrykk.
Frist: Innen neste utvalgsmøte
- Sekretariatet lager en oversikt over hvilke tilbud/sanksjoner som kan være aktuelle i den nye modellen.
Frist: Til neste møte
- Sekretariatet utarbeider en oversikt over eksisterende beslutningsorganer som kan forvalte den nye modellen.
Frist: Innen neste utvalgsmøte

4. Eventuelt

Det ble ikke meldt inn saker til eventuelt.